



CorpSolution



SUMÁRIO

- Nosso compromisso;
- Código de Conduta Corporativa;
- Aplicando o código de Conduta Corporativa;
- O que exige Código de Conduta Corporativa;
- Responsabilidade dos Colaboradores Corp Solution;
- Terceiros Agindo em Nome da Corp Solution;
- Liderança da Corp Solution;
- Aspectos Gerais;
- Mecanismos de Controle;
- Manutenção do Código;
- Código de Conduta Corporativa Corp Solution;
- Diretrizes Gerais;
- Relação com Clientes;
- Relação com Fornecedores e Parceiros;
- Relação com Concorrentes;
- Relação no Ambiente de Trabalho;
- Relacionamento com Órgãos Governamentais;
- Relacionamento com a Imprensa;
- Responsabilidade da Administração sobre as demonstrações financeiras;
- Redes Sociais;
- Informação Confidencial e Proprietária;
- Política de Comunicação Corporativa;
- Gestão Responsável;
- Fusão e Aquisição;
- Conflito de Interesses;
- Recebimento e oferecimento de presentes e favores;
- Questões de Propriedade Intelectual;
- Lei Anticorrupção - Responsabilidade Solidária;
- Proteção de Dados
- Violação ao Código de Conduta - Comitê de Denúncias e Apuração



+55 11 2959-1052

CNPJ: 27.542.272/0001-70

+55 11 2978-6613



www.corpsolution.com.br



contato@corpsolution.com.br



Nosso Compromisso:

Nós da Corp Solution acreditamos na transparência, honestidade e acima de tudo zelamos pela confiança que recebemos de nossos clientes.

Nossa empresa é definida pelo caráter e integridade de nossos colaboradores. Como trabalhamos para servir nossos clientes, oferecendo a melhor tecnologia devemos ter sempre em mente a importância da nossa reputação através da integridade pessoal, dos nossos valores compartilhados e de uma conduta ética e honesta nos negócios.

Nossos conceitos de valores corporativos:

- Agir com absoluta honestidade e integridade em tudo o que fazemos.
- Satisfazer nossos clientes com tecnologia inovadora e qualidade superior, valores e serviços.
- Respeitar nosso meio ambiente físico e social.
- Valorizar e desenvolver os diversos talentos, iniciativas e lideranças de nossos funcionários.

Conquistar a admiração de todos os nossos clientes, parceiros e fornecedores.

- Zelar por todo o patrimônio da Empresa, seus bens e ativos.
- Respeitar e honrar o nome da empresa perante a sociedade civil e empresarial.

Tenho a certeza que você continuará aplicando esses valores como base para seus comportamentos e decisões no dia a dia. Além disso, sua contínua atenção e adesão à Política de Conduta Ética nos Negócios da Corp Solution é essencial para o nosso sucesso. Como trabalhamos em conjunto para construir um futuro forte, nós todos continuaremos a viver nossos valores, e a aplicar um alto padrão incorporado nas Políticas de Conduta Ética nos Negócios da Corp Solution todos os dias e a todo tempo.

Todos os nossos clientes e parceiros esperam isto de nós. Mais importante, nós esperamos isto de nós próprios.

Eventuais denúncias, dúvidas e sugestões relativas a qualquer assunto pertinente e tratado neste Código de Conduta Ética e Legal, deverão ser encaminhadas através do nosso e-mail contato@corpsolution.com.br.





Código de Conduta Corporativa:

Como líderes empresariais responsáveis, não basta fazer as coisas bem - é fundamental fazê-las da forma correta. Isto significa tomar decisões de negócio e tomar as ações éticas e em conformidade com os requisitos da lei aplicável.

Ao tomarmos estas decisões, os valores da Corp Solution devem estar claramente presentes em todas as nossas interações. O Código de Conduta Corporativa é o alargamento dos valores da Corp Solution e reflete a nossa dedicação continuada às práticas éticas e conformidade com os regulamentos aplicáveis.

Ao seguir a orientação disponibilizada neste documento, reconhecemos as nossas responsabilidades individuais e coletivas de gerir as nossas atividades de negócio com integridade no desempenho da nossa missão de "proporcionar a mais moderna tecnologia para o trabalho, educação e entretenimento para empresas, instituições e usuários, através da comercialização de soluções de software e serviços de tecnologia".

Aplicando o Código de Conduta Ética e Legal nos Negócios:

Nosso Código de Conduta Ética e Legal nos Negócios apresenta um resumo dos requisitos regulamentares e as práticas de negócio que orientam as nossas decisões e atividades. O Código contém informações das nossas políticas bem como, informação para se obter orientação a uma determinada prática de negócio ou questão de conformidade. É aconselhável uma análise cuidadosa deste documento e o empenho na aplicação dos requisitos nele expostos.

Este Código de Conduta Corporativo, não pretende abranger toda e qualquer situação com que um colaborador da Corp Solution possa se deparar, porém ele prevê as mais corriqueiras situações corporativas.

É de responsabilidade de cada um ter conhecimento deste Código e respeitá-lo





CorpSolution



O que exige o Código de conduta Corporativa:

Estas Políticas de Conduta nos Negócios ajudam os colaboradores e terceiros que respondem pela Corp Solution a seguir uma visão global, adequando atitudes com as Leis e Normas Corporativas.

A Corp Solution somos nós, todos que trabalham ou lhe prestam serviços de qualquer natureza e de alguma forma compartilham o mesmo ambiente de trabalho e o dia a dia da empresa. Nossa postura deve ser baseada no respeito, no comprometimento ético, na transparência e no compromisso com a verdade.

Esse código define padrões éticos que orientam nossa conduta e nossos relacionamentos na atividade profissional, propicia a objetividade e clareza na interpretação de princípios de conduta ética, auxiliando na tomada de decisões no cotidiano e aponta diretrizes básicas para que possamos, em cada área ou atividade, desenvolver nossas normas específicas de procedimento ético.

Os colaboradores, supervisores, gerentes, diretores e demais dirigentes da Corp Solution são responsáveis pela compreensão dos requisitos de políticas que se aplicam no seu trabalho e para o relato de qualquer suspeita de violação da lei ou destas políticas.

O Código de Conduta Ética e Legal da Corp Solution se aplica a todos os colaboradores da Corp Solution e seus respectivos terceiros, e exige de cada um os seguintes níveis de conformidade:



+55 11 2959-1052
+55 11 2978-6613

CNPJ: 27.542.272/0001-70

 www.corpsolution.com.br

 contato@corpsolution.com.br



Responsabilidade dos Colaboradores Corp Solution:

É de responsabilidade do colaborador Corp Solution:

- Ler todas as seções deste manual, de modo que fique claro seu conteúdo total. Conhecer os temas cobertos por cada Política de Conduta nos Negócios.
- Compreender, detalhadamente, esta Política de Conduta nos Negócios, que descreve as suas responsabilidades no trabalho.
- Usar a ferramenta de busca no endereço PortalWare ou em nosso ERP (SistemaWare) todas as vezes que precisar localizar rapidamente as provisões e detalhes da política que necessita para realizar seu trabalho.

Terceiros Agindo em Nome da Corp Solution:

Todos os colaboradores da Corp Solution devem exigir que qualquer terceiro, agindo em nome da Corp Solution, tal como um consultor, agente ou autônomo, concorde em seguir as políticas aplicáveis da Corp Solution.

Os dirigentes e colaboradores da Corp Solution devem:

- Exigir que o terceiro cumpra as políticas relevantes da Corp Solution e forneça um treinamento apropriado, de modo que esse terceiro compreenda os requisitos das políticas.
- Monitorar o trabalho do terceiro e tomar a atitude necessária, incluindo o término do compromisso do terceiro com a Corp Solution, no caso do não cumprimento e desrespeito às políticas da Corp Solution.





Liderança da Corp Solution:

Supervisores, gerentes e outros líderes da Corp Solution possuem responsabilidades suplementares para com colaboradores e terceiros. Os líderes da Corp Solution, até inclusive o Presidente e outros membros devem:

- Certificar-se que cada um na sua área de responsabilidade compreenda e cumpra as leis e as políticas Corp Solution, que se relacionam com as atividades de negócios da empresa.
- Criar um ambiente de trabalho, no qual os funcionários e terceiros, agindo em nome da Corp Solution, entendam e acreditem nos valores da Empresa.
- Tomar medidas para evitar violações da lei e políticas da Corp Solution e proceder com a política de Penalidades às Violações, descritas neste código.
- Tomar uma atitude imediata e apropriada para encaminhar as violações e corrigir as falhas do

processo que permitem que as violações ocorram.

- Certificar-se que qualquer pessoa que relata uma suspeita violação ou que coopera na investigação da companhia, esteja protegida contra retaliações.
- Orientar seus colaboradores/equipes quanto a importância da utilização de software original evitando a punição pela "culpa in eugendum" (culpa pela escolha errada ao selecionar o colaborador) e pela "culpa vigilandum" (culpa por não exercer a vigilância para coibir o uso de software irregular na empresa).

Aspectos gerais:

A não leitura ou o não conhecimento da existência do Código de Conduta Corporativa não isenta um colaborador da responsabilidade de atuar em conformidade com o Código.

A Corp Solution reserva-se o direito de incluir, modificar ou eliminar qualquer parte do conteúdo deste Código, quando tal entender e sem aviso prévio.





CorpSolution



Mecanismos de controle:

Quando necessário, a administração da Corp Solution lançará mão de mecanismos de controle disciplinar, objetivando o cumprimento integral e contínuo desse código, garantindo, em todas as eventualidades, o pleno direito de defesa e argumentação das partes envolvidas.

Manutenção do Código:

Cabe à Corp Solution, avaliar, permanentemente, a atualidade e pertinência deste Código, bem como determinar as ações necessárias para sua manutenção e divulgação em todos os níveis da empresa.

Desta forma ações internas periódicas de revisão são realizadas para atualização deste conteúdo, bem como para aplicar de forma prática as regras deste código.

Compete, ainda, à Empresa, o julgamento de todos os casos que envolvam suposição de violação dos princípios éticos aqui expressos, bem como deliberar sobre questões pertinentes ao tema.



+55 11 2959-1052
+55 11 2978-6613

CNPJ: 27.542.272/0001-70

 www.corpsolution.com.br

 contato@corpsolution.com.br



Código de Conduta Ética e Legal nos Negócios Corp Solution:

A base do Código de Conduta Corporativa da Corp Solution é a seguinte:

"Nós faremos negócios legalmente e dentro da ética, em todos os aspectos das nossas operações. As políticas nesta seção descrevem os requisitos que os colaboradores e terceiros, que agem em nome da Corp Solution, devem sempre respeitar, em relação a todas as leis e políticas da Companhia."

"É de responsabilidade dos colaboradores zelar pela propriedade intelectual de programas de computador, artigos, imagens ou qualquer outra informação obtidos na Internet, e atender as exigências de direito autoral do autor do material, o qual é protegido na forma das leis, normas e tratados, nacionais e internacionais, aplicáveis a proteção de direitos autorais, propriedade intelectual e segredos de negócio e de indústria, inclusive pelas Leis Brasileiras de números 9.609 e 9.610, ambas de 19 de fevereiro de 1998."

Este código também engloba a responsabilização objetiva administrativa e civil tratadas pela Lei

"ANTICORRUPÇÃO" número 12.846/2013 - em vigor desde 29/01/2014.

Desta forma, todos os nossos colaboradores ou terceiros que falem em nome da Corp Solution devem estar cientes de que são atos contra a administração Pública:

Prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público, ou a terceira pessoa a ele relacionada:

II. Comprovadamente, financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei;

III. Comprovadamente, utilizar-se de interposta pessoa física ou jurídica para ocultar ou dissimular seus reais interesses ou a identidade dos beneficiários dos atos praticados;

IV. No tocante a licitações e contratos:

a) Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter

competitivo de procedimento licitatório público;

b) Impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;

c) Afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;

d) Fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente;

e) Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;

f) Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; ou

g) Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública;

h) Dificultar atividade de investigação ou fiscalização de órgãos, entidades ou agentes públicos, ou intervir em sua atuação, inclusive no âmbito das agências reguladoras e dos órgãos de fiscalização do sistema financeiro nacional.





CorpSolution



Diretrizes Gerais do Código:

- Mostrar honestidade e integridade absolutas em todas as atividades e relacionamentos na Corp Solution;
- Trabalhar para que na busca de resultados, predomine o espírito de colaboração com os colegas e com as demais áreas da empresa;
- Manter uma atitude de respeito, cortesia e cooperação com os colegas, clientes, fornecedores e parceiros de negócios;
- Respeitar a propriedade intelectual, reconhecendo o valor e a autoria de projetos, ideias, propostas e iniciativas, tanto dos colegas como de terceiros.

Relação com Clientes:

- Garantir, sob todos os aspectos, o atendimento com excelência técnica e ética aos nossos clientes, garantindo-lhes qualidade, confidencialidade e segurança.
- Criar e manter relacionamento com nossos clientes, dentro dos padrões éticos e da excelência que você desejaria ser atendido se fosse o cliente.
- Se esforçar ao máximo para garantir o equilíbrio entre os interesses da Corp Solution e as necessidades do cliente.
- Promover a correta integração entre seus colegas de trabalho e nossos clientes (quando necessário), garantindo com isso a excelência da Corp Solution neste atendimento



+55 11 2959-1052
+55 11 2978-6613

CNPJ: 27.542.272/0001-70

 www.corpsolution.com.br

 contato@corpsolution.com.br



Relação com Fornecedores e Parceiros:

- Se esmerar em desenvolver atitudes e atividades com excelência técnica e compatíveis com a legislação e com os princípios éticos.
 - Exigir que nossos fornecedores e parceiros se comprometam aos elevados padrões de comportamento ético e operem de acordo com os melhores interesses da Corp Solution.
 - Zelar para que nossos fornecedores e parceiros disponibilizem serviços e produtos de qualidade, mantendo, no entanto, sua flexibilidade e custos reduzidos.
 - Jamais efetuar qualquer tipo de comentário ou afirmação negativa de um colega de trabalho, parceiro ou concorrente para fornecedores.
 - Não participar em quaisquer práticas não éticas ou ilegais, com os nossos fornecedores ou parceiros, não aceitando subornos ou quaisquer outras formas com o objetivo de assegurar vantagem no fechamento de qualquer negócio.
 - Preservar a integridade do cargo, sem usar nossa função ou informações sobre nossas atividades para influenciar decisões que venham a favorecer interesses particulares ou de terceiros;
- Manter, sempre que necessário, a devida confidencialidade sobre o trabalho que realizamos;
- Manter uma comunicação clara e transparente durante todo o processo, sem criar expectativas que não poderemos cumprir;
 - Cumprir os acordos e contratos firmados;
 - Não agir de forma a colocar qualquer fornecedor ou parceiro, numa posição onde estes se possam sentir na obrigação ofertar, proporcionar entretenimentos ou dispensar favores pessoais por forma a continuarem exercendo a sua atividade com a Corp Solution;
 - Não aceitar ofertas ou ocasiões de entretenimento nas situações que não estejam previstas e aprovadas pelo Comitê de Campanhas da Corp Solution.

Relação com Concorrentes:

- Manter um relacionamento saudável com nossos concorrentes, se portando sempre com seriedade e honestidade.
 - Garantir a qualidade da convivência e do relacionamento com as empresas concorrentes.
- A Corp Solution não endossará qualquer iniciativa que, de alguma forma, possa afetar a imagem de seus concorrentes.
- Não efetuar crítica de nenhuma espécie dos nossos concorrentes a clientes ou parceiros de negócios.
 - Não desprezar um concorrente ou os seus produtos ou serviços.
 - Obter informações de nossos concorrentes através de métodos honestos, éticos e legais.





Relação do Ambiente de Trabalho:

- Manter relacionamento cordial e saudável com todos os nossos colegas de trabalho.
- Reconhecer a diversidade, respeitando as diferenças e os valores individuais sem discriminar cor, raça, nacionalidade, idade, orientação sexual e posicionamento político.
- Combater qualquer tipo de intimidação que caracterize assédio sexual ou assédio moral (este último entendido como o ato de desqualificar pessoas e/ou a reputação delas por meio de palavras, gestos ou atitudes em função do vínculo hierárquico).
- Respeitar a propriedade intelectual, reconhecendo o valor e a autoria de projetos, idéias, propostas e iniciativas, tanto de colegas quanto de terceiros.
- Manter, sempre que necessário, a devida confidencialidade sobre o trabalho que realizamos. Utilizar meios de comunicação interna (como correio eletrônico) apenas para assuntos pertinentes ao nosso trabalho e de forma construtiva.
- Colaborar na promoção de um ambiente de trabalho cooperativo e produtivo, com abertura, honestidade e respeito.
- Jamais efetuar qualquer tipo de comentário ou afirmação negativa de um colega de trabalho, seja internamente, ou com clientes, fornecedores ou parceiros.
- Utilizar de forma responsável e adequada os materiais de trabalho, zelando pela integridade e pela segurança de equipamentos fornecidos pela empresa para a realização do trabalho.
- Zelar e contribuir para o cumprimento deste Código de Conduta e, sempre que necessário, informar e encaminhar dúvidas e questões éticas ao Comitê de Conduta.
- Os ambientes dos nossos escritórios são monitorados por câmeras. Todas as imagens processadas e armazenadas - caso seja necessário - estão sujeitas a análise.





Relação com Órgãos Governamentais:

Relacionamento com representantes de Órgãos Governamentais deve pautar-se pelos elevados padrões de transparência, honestidade e integridade em todos os contatos.

A Corp Solution estimula a atividade política de seus colaboradores como exercício legítimo da cidadania e do fortalecimento dos princípios democráticos de nosso país. A atividade política e/ou partidária de seus colaboradores, no entanto, deve ser contida no nível individual, fora do horário de trabalho e sem qualquer

conexão com o nome da nossa empresa. Nenhum colaborador poderá usar o nome da Corp Solution, ou vincular de qualquer maneira direta ou indireta, em suas atividades político-partidárias.

Nenhum pagamento em dinheiro, presentes, serviços, entretenimentos ou qualquer outro benefício poderá ser oferecido, direta ou indiretamente, a qualquer autoridade ou servidor da Administração Pública direta, indireta ou de Fundações, sejam federais, estaduais ou municipais.

Não é permitida a destinação de qualquer contribuição em valor, bens ou serviços em nome da Corp Solution,

para campanhas políticas, partidos políticos e candidatos. A Corp Solution como empresa, também não realiza contribuições para partidos políticos ou campanhas eleitorais sendo uma prerrogativa também válida para seus sócios e Diretores.

Relacionamento com a Imprensa:

Nosso relacionamento com os meios de comunicação deve ser pautado pela transparência, credibilidade e confiança, observando sempre os valores éticos. Nossos representantes, quando autorizados a se manifestar em nome da Corp Solution, devem expressar o ponto de vista institucional, não apresentando opiniões particulares.

É vedado ao colaborador fornecer informações restritas sobre qualquer Unidade de Negócio da Companhia e

de seus clientes e parceiros referenciados à imprensa, a menos que esteja expressamente autorizado a fazê-lo, em conjunto com nossa assessoria de Imprensa.





Responsabilidade da Administração sobre as demonstrações financeiras:

A Corp Solution entende que demonstrações contábeis são o conjunto de informações que devem ser obrigatoriamente apuradas, anualmente, obedecendo aos critérios e formas em conformidade com a lei 6404/76.

Administração da Empresa é responsável pela elaboração e adequada apresentação das suas demonstrações financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações financeiras livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Para tanto, utiliza-se de empresa de Auditoria Independente, no caso a E&Y, cuja responsabilidade é a de expressar uma opinião sobre nossas demonstrações financeiras com base em auditoria, conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais. Essas normas requerem o cumprimento de exigências éticas pelos auditores e que a auditoria seja planejada e executada com o objetivo de obter segurança razoável de que as demonstrações financeiras estão livres de distorção relevante.

Uma auditoria envolve a execução de procedimentos selecionados para obtenção de evidência a respeito dos valores e divulgações apresentados nas demonstrações financeiras. Nessa avaliação de riscos, o auditor considera os controles internos relevantes para a elaboração e adequada apresentação das demonstrações financeiras da Empresa para planejar os procedimentos de auditoria que são apropriados nas circunstâncias, mas não para fins de expressar uma opinião sobre a eficácia desses controles internos da Corp Solution. Nossa auditoria inclui, também, a avaliação da adequação das práticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis feitas pela administração, bem como a avaliação da apresentação das demonstrações financeiras tomadas em conjunto.

Nossos resultados financeiros, bem como balanços, estão a disposição de qualquer parceiro de negócio e/ou fornecedor e podem ser obtidos junto ao nosso Departamento Contábil/Fiscal, mediante solicitação formal.





CorpSolution



Redes Sociais:

A publicação de opiniões deve ser baseada no princípio da boa fé, e em conformidade legal apenas em nome próprio, evitando associar qualquer tipo de opinião pessoal à nossa empresa.

Deve-se utilizar linguagem e vocabulários adequados, de modo a evitar qualquer tipo de opinião que possa ser considerada ambígua, subjetiva, agressiva, hostil, discriminatória, vexatória, ridicularizante ou que de algum modo possa ferir a imagem da empresa, de seus colaboradores, parceiros, fornecedores e clientes.

Para tanto, incentivamos:

- Seja seletivo nas comunidades nas quais você está associado;
- Evite postar fotos pessoais em situação não convencionais ou liberais;
- A empresa não autoriza que fale em seu nome sem autorização prévia;
- A empresa não autoriza postar ou divulgar comentários pejorativos ou ofensivos sobre o ambiente de trabalho, dos seus colaboradores, da diretoria, dos parceiros, dos fornecedores e dos concorrentes.
- A empresa não autoriza citar nomes de clientes, regras internas, campanhas e informações pertencentes a Corp Solution;

É esperado que o colaborador atue em conformidade com o Código de Conduta Ética zelando pela proteção

da sua reputação e da empresa e informe ao Comitê qualquer situação suspeita que identificar como relacionada a nossa empresa.



+55 11 2959-1052
+55 11 2978-6613

CNPJ: 27.542.272/0001-70

 www.corpsolution.com.br

 contato@corpsolution.com.br



CorpSolution



Informação Confidencial e Proprietária:

Informação Confidencial e Proprietária são todas as informações vinculadas internamente na Corp Solution, não importando o seu conteúdo (técnico, comercial, marketing, financeiro, etc.) ou o seu meio de propagação (verbal, impresso, eletrônico, etc.).

É responsabilidade da empresa, disponibilizar sistemas confiáveis para armazenamento e comunicação de dados e informações de negócios e proteger com o mais alto nível de segurança, tais informações.

A Corp Solution não comercializa, compartilha ou triangula base de dados de clientes e parceiros, sejam dados de registro, resultados de negócios nem tão pouco dados financeiros.

Cabe a todos os nossos Colaboradores respeitar a confidencialidade de todas as informações proprietárias,

observando:

- Não utilizar informações confidenciais e proprietárias para vantagem pessoal ou qualquer outro fim que não o da atividade de negócios da Corp Solution.
- Evitar falar sobre informações confidenciais da Corp Solution com amigos ou familiares ou quando estiver em lugares públicos, tais como elevadores, aviões ou restaurantes.
- Não divulgar informações confidenciais da Corp Solution para qualquer pessoa fora da Corp Solution que não possua um acordo de confidencialidade desta informação ou para terceiros dentro da Corp Solution, que não necessite saber da informação.
- Não receber informações confidenciais de um funcionário sobre o seu empregador anterior.
- Manter esta confidencialidade mesmo quando não fizermos mais parte da equipe de colaboradores da Corp Solution.



+55 11 2959-1052
+55 11 2978-6613

CNPJ: 27.542.272/0001-70



www.corpsolution.com.br



contato@corpsolution.com.br



Política de Comunicação Corporativa:

- Colaborar sempre para garantir com que a empresa mantenha normas de divulgação completas, justas, precisas, e devidamente compreensíveis.
- Estabelecer e manter comunicações abertas, honestas e claras; ouvir com atenção; e desenvolver relacionamentos com base na confiança, respeito e compreensão mútua.
- Assumir a responsabilidade de dar resposta às necessidades dos nosso clientes, colegas, fornecedores e parceiros, dentro da regra H48 (Respostas com no máximo 48 horas após o recebimento da mensagem).
- Enviar comunicações via e-mail diretamente ao responsável pela tarefa, utilizando a cópia para o superior imediato, quando julgar necessário.
- Evitar a utilização do recurso da cópia oculta (BCC ou CCO) nos e-mails internos.
- Não se utilizar dos recursos de comunicação da empresa, tais como serviço de e-mail, telefonia para assuntos particulares.
- Utilizar os materiais impressos da empresa, tais como pastas, cartão de visitas, folhas, brindes e lâminas apenas para fins comerciais de interesse da Corp Solution.
- Não utilizar material da empresa e nem das impressoras com finalidade particular ou estudantil.

Gestão Responsável:

- Se comprometer em gerir a nossa atividade de forma responsável para manter a confiança e o respeito de nossos clientes, parceiros e fornecedores.
- Atuar de forma íntegra, assumindo responsabilidades, dando respostas aos nossos clientes e parceiros e contribuindo para a evolução da Corp Solution.
- Utilizar e proteger ajuizadamente os recursos da empresa, incluindo seu capital e seus produtos.
- Zelar, manter e conservar todos equipamentos/mobiliário - individuais ou coletivos - que estão a disposição de todos para a execução do trabalho.
- Não utilizar de fundos ou propriedades da Corp Solution para fins ilegais, impróprios ou não éticos. Não burlar procedimentos internos na confecção de relatórios de despesas.
- Contribuir para a proteção do meio-ambiente e a preservação de seus recursos.
- Estar constantemente atento à segurança do trabalho e saúde ocupacional, tanto para benefício próprio quanto a seus colegas.
- Utilizar de forma responsável e adequada os materiais de trabalho, zelando pela integridade e pela segurança de equipamentos fornecidos pela empresa para a realização do trabalho.
- Assegurar que os pagamentos classificados como de alto risco são pré-aprovados pelo Compliance.
- Não engajar ou promover em nenhuma atividade que possa se caracterizar por lavagem de dinheiro.





Fusão e Aquisição:

A Gestão responsável também englobe casos de aquisição, fusão ou incorporação, cabendo a nossa empresa, frente a um eventual cenário de aquisição, fusão ou incorporação, zelar pelos valores e princípios contidos neste código. Uma das obrigações é o levantamento de informações, balanços e demais dados contábeis, fiscais e financeiros abrangendo processos judiciais e administrativos, certidões de diversas áreas e repartições, contratos com obrigações a vencer, enfim, tudo aquilo que interfira no ativo, passivo ou justifique o contingenciamento (presente e/ou futuro) da empresa ou grupo envolvido no processo de aquisição, fusão ou incorporação junto ou com a Corp Solution. A decisão final será pautada levando em consideração nossos valores éticos e morais, além de considerar todos os assuntos e termos tratados neste Manual de Conduta.

Conflito de Interesses:

É imprescindível evitar circunstâncias em que o interesse pessoal entre em conflito ou possa parecer conflitar, com os interesses da Corp Solution ou de seus clientes, parceiros e fornecedores. O interesse pode ser caracterizado por toda e qualquer vantagem material em favor próprio ou de terceiros (parentes, amigos etc..) com os quais temos ou tivemos relações pessoais, comerciais ou políticas.

Fica assegurado aos colaboradores o direito de participar de negócios de natureza particular ou pessoal estranhos aos da Companhia, desde que tais negócios, além de legítimos e legais, não interfiram ou conflitem com os interesses da mesma e nem resultem de informações confidenciais obtidas na Companhia em razão do exercício do cargo ou função. Em caso de dúvida, o colaborador deve contatar formalmente o Compliance, para a devida orientação.

É vedado a todos, o uso do cargo para obtenção de facilidades ou qualquer forma de favorecimento, para si ou para outrem. É vedado participar de decisões sobre a realização de negócios com organizações em que o próprio colaborador ou membro de sua família tenham interesses ou que possam gerar benefícios pessoais a este colaborador.





CorpSolution



Recebimento e oferecimento de presentes e favores:

É vedado aos colaboradores, em razão do cargo ou função exercida na Empresa, receber, prometer e oferecer presentes ou qualquer bem de valor e para as pessoas com as quais a Corp Solution mantém negócios.

Tal proibição não se aplica ao recebimento de brindes, como tais entendidos aqueles que não tenham valor comercial ou sejam distribuídos a título de cortesia, propaganda ou por ocasião de eventos e que não tenham valor superior a U\$ 100,00 (Cem Dólares), a valor de mercado, importância esta que poderá ser atualizada pela Empresa.

Desta forma é proibido aceitar, sugerir, solicitar, dar e receber, de forma direta ou indireta, presentes, brindes, favores, benefícios, que tenham valor comercial, acima do citado no parágrafo superior, advindos de clientes, fornecedores, parceiros, terceiros e entidades públicas ou privadas.



+55 11 2959-1052
+55 11 2978-6613

CNPJ: 27.542.272/0001-70

 www.corpsolution.com.br

 contato@corpsolution.com.br



CorpSolution



Questão de Propriedade Intelectual:

O uso da Rede, da Internet e do e-mail corporativo pelos colaboradores é permitido e encorajado desde que tal utilização esteja diretamente vinculada aos objetivos sociais e atividades fins da Corp Solution, vedado a utilização em benefício pessoal dos colaboradores.

Os Colaboradores no uso de que trata o item acima, assumem, dentre outras, as seguintes obrigações:

- a) Respeitarão integralmente a legislação vigente no País e os Tratados Internacionais dos quais o Brasil seja signatário, não praticando quaisquer atos vedados por tais normas;
- b) Não praticarão quaisquer atos contrários à moral e/ou aos bons costumes predominantes na sociedade;
- c) Darão imediata notificação aos administradores da Corp Solution caso tomem ciência de que qualquer outra pessoa, utilizando o domínio "Corp Solution.com.br", tenha praticado qualquer ato que se constitua violação de direitos autorais, pedofilia, discriminação, ou que se afigure violação às disposições das alíneas anteriores deste item;
- d) Não criarão riscos desnecessários para a Corp Solution nem para os atos negociais exercidos pela Corp Solution;
- e) Não farão qualquer atividade que sabidamente possa prejudicar o desempenho das redes e serviços da Corp Solution;
- f) Não praticarão qualquer ato que possa comprometer a imagem e/ou o patrimônio da Corp Solution;

A título exemplificativo, dentre as atividades estritamente vedadas aos Colaboradores se incluem:

- a) Visitar sites da Internet, obter, armazenar e repassar material com conteúdo ofensivo, difamatório, discriminatório, racista, obsceno, pedofílico e/ou pornográfico;
- b) Baixar (download) software comercial ou qualquer outro material cujo direito autoral pertença a terceiros, sem obter previamente, nem certificar-se previamente que a Corp Solution já possui, a correspondente licença de uso ou outros tipos de autorização;
- c) Atacar e/ou pesquisar em áreas não autorizadas (Hacking);
- d) Criar ou transmitir material ofensivo, difamatório, discriminatório, obsceno, pedofílico e/ou pornográfico;
- e) Executar atividades que desperdice os esforços do pessoal técnico ou dos recursos da rede da Corp Solution;
- f) Introduzir e/ou fazer circular, intencionalmente, qualquer forma de vírus de computador;
- g) Realizar operações de venda e/ou oferta de bens e/ou serviços, que não sejam do exclusivo interesse da Corp Solution ou sem autorização desta; realizar atividades de caráter político- partidário; propagar mensagens em cadeia ou "pirâmides", realizar pregação religiosa; praticar operações que acarretem alto volume de transmissão; fazer propagandas e/ou comerciais que não sejam do estrito interesse da Corp Solution; fazer tentativas de violação e/ou concretizar a violação de sistemas de segurança, salvo quando autorizadas pela Corp Solution com o propósito de testar os mecanismos de proteção; fazer propagação intencional de vírus;



+55 11 2959-1052
+55 11 2978-6613

CNPJ: 27.542.272/0001-70

 www.corpsolution.com.br

 contato@corpsolution.com.br



CorpSolution



- h) Deletar, alterar ou adicionar dados e/ou informações em banco de dados, sites ou páginas na Internet, pertencentes a terceiros, com o intuito de causar danos, induzir ao erro, gerar constrangimento, depreciação ou escárnio aos mesmos;
- i) Participar de correntes;
- j) Participar de chats, salvo quando expressamente autorizado pela Corp Solution, no exclusivo exercício dos objetivos sociais da empresa;
- k) Obter e/ou salvar cracks e serialnumbers para abertura desharewares; versões "piratas" de "software", ferramentas de monitoração ("sniffers") e/ou software para "quebrar" senhas;
- l) Usar serviços de anonimato para navegação e envio de mensagens;
- m) Usar falsas credenciais no envio de "e-mail"; usar serviços de "free-mail" para envio de mensagens ofensivas;
- n) Utilizar o computador e/ou as redes para executar quaisquer tipos ou formas de fraudes ou para enviar material ofensivo ou de assédio para outros colaboradores;
- o) Emitir, divulgar, enviar, transmitir, distribuir, disseminar, permitir o acesso, armazenar ou revelar informação, "e-mail" internos, dados, segredos comerciais ou quaisquer outras informações pertencentes à Corp Solution, seus clientes, colaboradores ou fornecedores;
- p) Forjar qualquer das informações do cabeçalho do remetente do e-mail;
- q) Efetuar upload de qualquer software licenciado à Corp Solution ou de dados de propriedade da Corp Solution ou de seus clientes, sem expressa autorização do gerente responsável pelo software ou pelos dados;
- r) Ao acessar um site bloqueado, a página principal será imediatamente substituída por uma tela de aviso alertando que o respectivo site está bloqueado segundo normas da empresa, haverá um link nesta página onde é possível enviar o link bloqueado solicitando o desbloqueio à equipe de TI. A liberação ou não do acesso ao link dependerá de uma análise para ver se o respectivo link está ou não de acordo com as normas da empresa.



+55 11 2959-1052
+55 11 2978-6613

CNPJ: 27.542.272/0001-70



www.corpsolution.com.br



contato@corpsolution.com.br



Lei Anticorrupção [12.846/2013] Responsabilidade Solidária:

A corrupção é um problema mundial, envolvendo governos, cidadãos, instituições e empresas públicas ou privadas, produzindo efeitos negativos de diversas ordens:

- Prejudica o meio ambiente - quando empreendimentos comerciais ou industriais recebem autorização indevida para funcionar mesmo sem preencher todas as condições técnicas adequadas;
- Prejudica as finanças públicas - quando empresas se unem a agentes públicos para fraudar licitações, superfaturar obras públicas, cancelar tributos devidos, desviar recursos de órgãos públicos em geral, aprovar leis e atos normativos de interesse meramente privado;
- Prejudica a democracia e a república, pois torna a administração pública refém de interesses privados e minoritários, servientes apenas dos grupos detentores de grande poder econômico, desviando os agentes públicos de sua função essencial de atendimento dos interesses coletivos, de modo isonômico.

Um dos principais dispositivos trazidos pela nova Lei é a introdução da responsabilidade objetiva da pessoa jurídica, nos âmbitos civil e administrativo, pelos atos de corrupção cometidos em seu interesse ou benefício.

Assim, permite que a pessoa jurídica seja responsabilizada independentemente da responsabilização dos indivíduos envolvidos, não sendo também necessário comprovar que houve intenção dos dirigentes ou das empresas em lesar o erário.

A Lei também ressalta que a responsabilização da pessoa jurídica não excluirá a responsabilidade individual de seus dirigentes ou administradores ou qualquer pessoa natural autora, coautora ou partícipe do ato ilícito.

Entretanto, esses indivíduos somente poderão ser responsabilizados por atos ilícitos na medida da sua culpabilidade.

Com essa nova Lei, ficou estabelecida a responsabilidade solidária. As sociedades controladoras, controladas, coligadas ou, no âmbito do respectivo contrato, as consorciadas serão solidariamente responsáveis pela prática dos atos previstos na Lei. Ao serem declaradas solidárias, podem ser obrigadas ao pagamento de multa e reparação integral do dano causado.

Como forma de atender ao novo texto da Lei, as empresas estão criando mecanismos e procedimentos internos como:

- Código de ética
- Código de conduta
- Canal de denúncia
- Controles internos
- Punição exemplar de eventuais condutas contrárias a Lei

Além da formalização de documentos, você colaborador deverá ter a conscientização quanto a necessidade de utilizar as melhores práticas de mercado com o propósito de assegurar a plena observância desses dispositivos empresariais e o cumprimento da legislação.





CorpSolution



A publicação dessa Lei é um começo para a sociedade se organizar, se capacitar para exercer o poder dentro da ordem. Isso é participação popular e controle social. (veja a Lei na íntegra no final desse manual).

Nossa empresa, respeita as legislações nacional e internacional Anti Trust, onde o conteúdo das mesmas se aplicam em todas as nossas operações, relações e processos. Esta regra se aplica a todos os nossos colaboradores e terceiros agindo em nome da Corp Solution, ou que colaborem em projetos, serviços e processos comerciais envolvendo nossa empresa.



+55 11 2959-1052
+55 11 2978-6613

CNPJ: 27.542.272/0001-70



www.corpsolution.com.br



contato@corpsolution.com.br



CorpSolution



Proteção de Dados:

Para as finalidades do presente Código, DADOS PESSOAIS incluem, mas não se limitam a qualquer informação relacionada a uma pessoa natural identificada ou identificável, a qual está sujeita à Lei 13.709/18, incluindo, mas não se limitando a: nome, endereço físico e eletrônico, contato telefônico, data de nascimento, gênero, filiação, estado civil, naturalidade, nacionalidade, parentesco, identificação civil, identificação civil e fiscal, passaporte, currículo profissional, profissão, habilitações acadêmicas, formação profissional e ainda, dados biométricos, dados de localização, identificador on-line, características inerentes aos traços físicos, fisiológicos, genéticos, mentais, econômicos, culturais ou sociais da pessoa e outros que se possam assemelhar.

Os dados pessoais fornecidos pelo Contratante, são indispensáveis à prestação dos serviços pela

CORP SOLUTION, seus fornecedores, controladoras, controladas e coligadas, os quais poderão utilizar os dados pessoais coletados para: (i) fornecer atualização, segurança e solução de problemas, bem como o fornecimento de suporte técnico ao software licenciado; (ii) manter e melhorar a prestação de serviços; (ii) personalizar produtos e fazer recomendações; (iv) anunciar para Contratante e para terceiros à ele vinculados, incluindo o envio de comunicações promocionais, o direcionamento de anúncios e a apresentação de ofertas relevantes ao Contratante, (v) análise de desempenho, cumprimento de obrigações legais e a realização de pesquisas.

A utilização dos serviços pelo Contratante poderá resultar no compartilhamento de dados pessoais pela CORP SOLUTION com o Fornecedor da licença de uso do software ora licenciado, ou com terceiros por este utilizado para prestação do serviço, eis porque, nesse ato, o Contratante manifesta seu conhecimento e aceitação das Políticas de Privacidade do fabricante e da CORP SOLUTION em vigor durante o período da utilização do serviço, que se encontram publicadas na presente data e serão permanentemente atualizadas e disponibilizadas para livre acesso em <https://privacy.microsoft.com/pt-BR/privacystatement>.

No desenvolvimento de quaisquer atividades celebradas através de um contrato, a CORP SOLUTION se compromete em proteger todos os dados pessoais fornecidos pelo Contratante, empenhando-se em proceder a todo o tratamento de dados pessoais que venha se mostrar necessário ao desenvolvimento do objeto acordado, obrigando-se a:

- Tratar e usar os dados pessoais nos termos legalmente permitidos e de modo compatível com as finalidades para os quais tenham sido fornecidos;
- Conservar os dados apenas durante o período necessário à prossecução das finalidades de coleta ou do tratamento posterior;
- Implementar medidas técnicas necessárias para proteger os dados contra a destruição, acidental ou ilícita, a perda acidental, a alteração, a difusão ou o acesso não autorizado, bem como contra qualquer outra forma de tratamento ilícito dos mesmos;
- Informar imediatamente ao Contratante, caso exista alguma quebra de segurança, ou suspeita da mesma, independentemente de colocar ou não em causa a segurança e integridade dos Dados Pessoais, devendo nessas hipóteses prestar toda a colaboração necessária a qualquer investigação que venha a ser realizada;



+55 11 2959-1052
+55 11 2978-6613

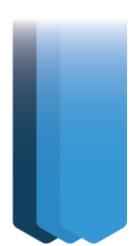
CNPJ: 27.542.272/0001-70

 www.corpsolution.com.br

 contato@corpsolution.com.br



CorpSolution



- Garantir o exercício, pelos titulares, dos respectivos direitos de informação e acesso aos dados pessoais;
- Assegurar que seus colaboradores e/ou prestadores de serviços que venham a ter acesso a dados pessoais, cumpram as disposições legais aplicáveis em matéria de proteção de dados pessoais, e deles façam uso tão somente para os fins consentidos pelos respectivos titulares ou, para atender exigências das Autoridades Reguladoras de proteção de dados. Em todos e quaisquer atos e hipóteses em que se fizer aplicável as disposições de proteção de dados de que trata a Lei 13.709/18, serão respeitados integralmente o quanto previsto nos artigos 4º; 7; 10º e §1º do artigo 52 da mencionada Lei.



+55 11 2959-1052
+55 11 2978-6613

CNPJ: 27.542.272/0001-70

 www.corpsolution.com.br

 contato@corpsolution.com.br



Violações ao Código de Conduta – Comitê de denúncias e apuração:

Sempre que julgarmos necessário, e independentemente do nível hierárquico, devemos reportar ocorrências contra este Código de Conduta Ética e Legal nos Negócios ao Comitê de Conduta.

Prevenir e detectar violações deste Código ou da lei é um assunto levado a sério pela nossa empresa. Da mesma forma, qualquer potencial violação do Código ou da lei será investigada imediatamente. Sendo assim, nossos colaboradores são obrigados a cooperar plena e honestamente em qualquer atividade de investigação, auditoria ou controle interno, o que inclui responder prontamente a todos os pedidos de informação. Todos os documentos, incluindo entre outros, cópia impressa, arquivos eletrônicos e de correio eletrônico, são de propriedade da empresa e podem ser analisados de tempos em tempos de acordo com as políticas e diretrizes da Corp Solution para fins de investigação, auditorias ou atividades de controle interno ou para assegurar o cumprimento da legislação. Todas as questões serão averiguadas com total confidencialidade dos fatos e garantia de não retaliação aos envolvidos. E serão encaminhadas sob sigilo absoluto e, de acordo com a gravidade, os responsáveis pelas comprovadas violações serão comunicados das sanções que serão tomadas.

A empresa através de seus representantes legais, sócios e diretores, garante que não haverá nenhuma penalidade, represália ou retaliação pelo encaminhamento de boa-fé de dúvidas, questões ou denúncias relacionadas a violação deste Código ou referente a quaisquer assuntos tratados neste.

Denúncias, dúvidas e sugestões relativas a qualquer assunto pertinente e tratado neste Código de Conduta Ética e Legal, deverão ser encaminhadas através do nosso canal de hot line, pelo site www.corpsolution.com.br ou e-mail contato@corpsolution.com.br.

Toda denúncia é feita de forma anônima, através do sistema da Contato Seguro, empresa especializada na administração de canal de denúncias externos. A ferramenta é segura e garante o anonimato do denunciante, onde você poderá informar a ocorrência de fatos, fraudulentos ou não, que possam eventualmente violar termos contidos neste Código ou referente a quaisquer assuntos tratados neste.

